

ส่วนที่ 1

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 หมวด 6 ข้อ 29 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 13 และ ข้อ 14 โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ

(1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ เป็นประโยชน์ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสารภี จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสารภีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. 2562 ถึงเดือนมีนาคม พ.ศ. 2563) ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลทราบ

2.วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

1) เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสารภีซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2) เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

- 3) เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงานโครงการการยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลสารภี
- 4) เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลสารภี
- 5) เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลสารภี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- 6) เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพบรรลุวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลสารภีมากที่สุด

3. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 หมวด 6 ข้อ 29 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 13 และ ข้อ 14 กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี (4) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

การดำเนินการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ 1

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 28 ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- 1) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- 2) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- 3) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- 4) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- 5) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ 28 ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ขั้นตอนที่ 2

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 29 (1)

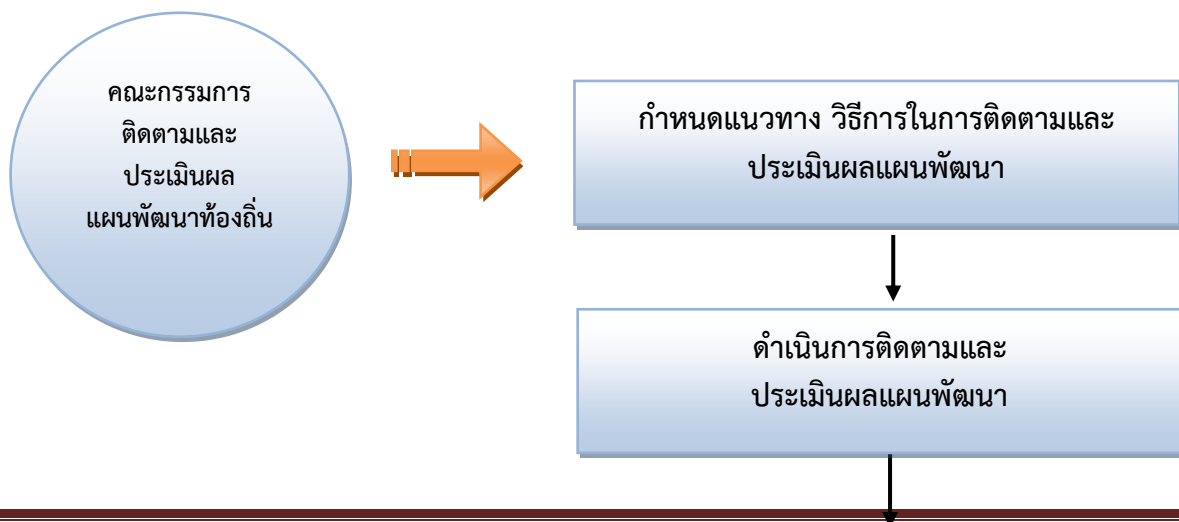
ขั้นตอนที่ 3

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 29 (2)

ขั้นตอนที่ 4

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 13 (3)

ผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา



4. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

รายงาน
ติดตาม

↓

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น
คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

↓

ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสารภี ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสารภี โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

➤ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 4830 ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2556 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2558 – 2560) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

➤ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 0703 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

➤ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 0600 ลงวันที่ 29 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

➤ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 5797 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 – 2564) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

➤ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 0357 ลงวันที่ 19 มกราคม 2561 เรื่อง แนวทางการดำเนินการแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 – 2564) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

➤ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

➤ คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือดังกล่าวคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสารภี จึงได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่ โดยที่การติดตาม หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่ ประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงานให้ถูกล่วงค่าใช้จ่ายโครงการ/กิจกรรมสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการ/กิจกรรมไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาใน การควบคุมคุณภาพของการดำเนินงาน เสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงาน กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ/กิจกรรม

การประเมินผล คือ เป็นการรวบรวมผลการติดตามความก้าวหน้าของโครงการและการประเมินผลโครงการของทุกส่วนราชการเพื่อวิเคราะห์และประเมินผลการดำเนินงาน การตรวจสอบผลการดำเนินงาน ในระหว่างที่กำลังดำเนินการหรือภายหลังที่การดำเนินการสำเร็จเสร็จสิ้นไปแล้ว ซึ่งการประเมินผล เป็นสิ่งจำเป็น เช่นเดียวกับการติดตาม การประเมินผลแผนงานจะเป็นการบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนงานที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ มี 2 แบบ ดังนี้

1. การประเมินผลเชิงปริมาณ

เป็นการประเมินผลความสำเร็จในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณในแต่ละโครงการ โดยพิจารณาจากเป้าหมายของโครงการที่ได้กำหนดไว้ในแผนดำเนินการและจำนวนงบประมาณที่ได้ใช้จ่ายจริง

2. การประเมินผลเชิงคุณภาพ

เป็นการประเมินผลสำเร็จของโครงการที่มีลักษณะเป็น การจัดการอบรม/ศึกษาดูงาน โดยการประเมินผลความสำเร็จของเป้าหมายเชิงคุณภาพที่ได้กำหนดไว้ใน แผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนดำเนินการประจำปี โดยผู้รับผิดชอบโครงการจะต้องทำการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม/ศึกษา ดูงานที่มีต่อการดำเนินการ ในภาพรวมของโครงการ

ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือว่าเป็นข้อมูลย้อนกลับที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุง และตัดสินใจในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

การติดตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เป็นการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและ กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้นว่าสามารถเป็นไปตาม

5. วิธีการในการติดตามและประเมินผล

เป้าหมายที่ตั้งไว้ได้หรือไม่ เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถ ระดับความคิดในการปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานที่จะสามารถ นำไปสู่การบรรลุแผนที่กำหนดไว้ได้ เครื่องมือที่ใช้ในการติดตาม

ผลการดำเนินงาน ได้แก่ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสารภี ซึ่งประกอบไปด้วยการ ติดตามการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมและการเปลี่ยนแปลงโครงการ/กิจกรรม การติดตามการใช้จ่าย งบประมาณ การติดตามโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคในการ ดำเนินงานการประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เป็นการตรวจสอบผลที่เกิดขึ้นจริงเมื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรมแล้ว เสร็จเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล ได้แก่แบบประเมินความพึงพอใจ ของผู้ที่เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสารภีในภาพรวม ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง ต่อผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์และประเด็นการพัฒนารวมทั้งการเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่ กำหนดไว้ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลสารภี โดย คณะกรรมการติดตามและประเมินผล มีวิธีการติดตามและประเมินผล ดังนี้

1) การกำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผลโครงการ/ กิจกรรม โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละโครงการ/กิจกรรม ทั้งนี้ กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลการ ดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมทุกครั้งที่ดำเนินการแล้วเสร็จและสรุปเป็นรายไตรมาสระยะหกเดือน คณะกรรมการ ต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหาร ท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและ เสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายใน เดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี โดยสามารถติดตามเป็นรายไตรมาสและรายหกเดือนได้ ดังนี้

รายไตรมาส

- | | |
|-----------------|---------------------------|
| (1) ไตรมาสที่ 1 | (เดือน ตุลาคม - ธันวาคม) |
| (2) ไตรมาสที่ 2 | (เดือน มกราคม - มีนาคม) |
| (3) ไตรมาสที่ 3 | (เดือน เมษายน - มิถุนายน) |
| (4) ไตรมาสที่ 4 | (เดือน กรกฎาคม - กันยายน) |

ระยะ 6 เดือน

- (1) เดือน ตุลาคม - มีนาคม
- (2) เดือน เมษายน - กันยายน

7. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีและแผนการดำเนินงาน เพื่อเป็นเครื่องมือในการใช้งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์และทรัพยากรต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความโปร่งใส เกิด

6. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

ประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นและตอบสนองความต้องการของประชาชน ถึงแม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีสักเพียงไรก็ตามแต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้

ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงต้องมีเครื่องมือที่สำคัญในการตรวจสอบการดำเนินงานว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือบรรลุเป้าหมายหรือไม่ อย่างไร ซึ่ง “ระบบติดตาม” และ “ระบบประเมินผล” จะเป็นเครื่องมือในการนำข้อมูลต่างๆ มาปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมหรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลมี ดังนี้

การติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณ โดยใช้เครื่องมือ ดังนี้

- แบบที่ 1 การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายไตรมาสและระยะ 6 เดือน
- แบบที่ 3/1 แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์
- แบบที่ 3/2 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อมูลในระบบ e-plan (www.dla.go.th)

แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อตรวจสอบคลังของยุทธศาสตร์และโครงการ

การติดตามและประเมินผลในเชิงคุณภาพ โดยใช้เครื่องมือ ดังนี้

- แบบที่ 3/3 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล
- สารภีในแต่ละยุทธศาสตร์
- แบบที่ 3/4 แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลสารภี (หน่วยงานภายนอกดำเนินการ)

- 1) ทำให้ทราบปัญหาและความต้องการที่แท้จริง สามารถจัดลำดับความสำคัญของปัญหาและแก้ไข ปัญหาทันที เพื่อนำไปสู่การพัฒนาขององค์กร
- 2) ทำให้วางแผนงาน/โครงการ ได้ตรงตามเป้าหมาย แก้ไขปัญหาได้ถูกจุด และพัฒนาได้ตรงตาม นโยบาย
- 3) ช่วยให้ดำเนินการตามแผนได้ราบรื่น สามารถปรับปรุงแก้ไขปัญหาอุปสรรคอย่างได้ผลหรือปรับ

8. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสารภี

แผนให้
เหมาะสม
มากยิ่งขึ้น

- 4) ทำให้ทราบผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการได้อย่างชัดเจน อะไรประสบความสำเร็จแล้ว สิ่งใดยังต้องทำต่อไป จำนวนเท่าไร อันจะเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจและนำไปสู่สภาพปัจจุบันปัญหาความ ต้องการ ซึ่งเป็นการย้อนกลับครบวงจร

1. นายหวล	เต็มกระโทก	ผู้แทน ส.อบต.	ประธานกรรมการ
2. นายยง	ทอนกระโทก	ผู้แทน ส.อบต.	กรรมการ
3. นางสมศรี	ดวงกระโทก	ผู้แทน ส.อบต.	กรรมการ
4. นายพัฒน์	เจียรกลาง	ผู้แทนประชาคมตำบล	กรรมการ
5. นายสันติสุข	โกนกระโทก	ผู้แทนประชาคมตำบล	กรรมการ
6. นางอรุณณี	เรืองคง	ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	กรรมการ
7. นางสุจิตตรา	จันทรสุมบัติ	ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	กรรมการ
8. นายชูชาติ	แนบสนิทวงศ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
9. นายวิชาญ	ศรพระอินทร์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
10. นายนิรัตน์ชัย	โคตพงษ์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ	กรรมการ
11. นายอนุศาสตร์	หมั่นตลุง	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการและเลขานุการ

ส่วนที่ 2

ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

วิสัยทัศน์ในการพัฒนาท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลสารภี ได้กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) เพื่อเป็นสภาพการณ์ในอุดมคติซึ่งเป็นจุดหมายและปรารถนาคาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นหรือบรรลุผลในอนาคตข้างหน้า ตำบลสารภีมีทั้งหมด 15 หมู่บ้าน และคาดการณ์ว่าในอนาคตต้องเป็นชุมชนที่สงบสุขน่าอยู่อาศัยและทัศนียภาพและสิ่งแวดล้อมที่ดี จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์คาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นในอนาคตดังนี้

“ภายในปี พ.ศ.2561 องค์การบริหารส่วนตำบลสารภี เป็นองค์การที่มีการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ทันสมัย บริการรวดเร็ว ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี พื้นฟูวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น โดยการมีส่วนร่วมของประชาชน ด้วยผู้บริหารที่มีวิสัยทัศน์และบุคลากรที่มีศักยภาพสูง”

ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสารภี 7 ด้าน ดังนี้

1.ยุทธศาสตร์สร้างสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

แนวทางการพัฒนา

- 1) ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา รวมถึงการศึกษา ทั้งในและนอกระบบโรงเรียน ทั้งระดับก่อนวัยเรียน ประถม มัธยม และระดับปริญญาตรี ภาคประชาชน โดยประสานการสนับสนุนงบประมาณและพัฒนา ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- 2) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาสและผู้ติดเชื้อ HIV
- 3) การสนับสนุนส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา ทุกระดับ

- 4) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย /ความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน/ลดอุบัติเหตุจราจรทางบก/ทางน้ำ
- 5) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว การรักษาพยาบาล การเสริมสร้างดูแลสุขภาพประชาชนและการควบคุมการแพร่ระบาดของโรค
- 6) การป้องกันการแพร่ระบาดของปัญหาเสพติด
- 7) การรณรงค์ประชาสัมพันธ์เพื่อปลูกจิตสำนึกด้านคุณธรรม/จริยธรรมแก่ประชาชนในท้องถิ่น
- 8) การสนับสนุนและส่งเสริมให้ประชาชนในท้องถิ่นจัดกิจกรรมทางศาสนา
- 9) การสนับสนุนและส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 10) ส่งเสริมสถานที่เพื่อนันทนาการและออกกำลังกายสนามกีฬาและนันทนาการชุมชน

2.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แนวทางการพัฒนา

- 1) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ และการปรับปรุงบำรุงรักษาในเขตชุมชนและท้องถิ่น
- 2) การสาธารณสุขโรค และการก่อสร้างอื่นๆ
- 3) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น
- 4) การสาธารณสุขโรค- สาธารณูปการ
- 5) การผังเมืองของท้องถิ่นและผังเมืองจังหวัด

3.ยุทธศาสตร์การบริหารราชการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

แนวทางการพัฒนา

- 1) ส่งเสริมศักยภาพของท้องถิ่นในทุกๆด้าน ตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- 2) ส่งเสริมการกระจายอำนาจการถ่ายโอนภารกิจและบุคลากรภาครัฐลงสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) การพัฒนาเทคโนโลยีและบุคลากรให้มีความเหมาะสมและสอดคล้อง
- 4) ส่งเสริมประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมภาคประชาชน
- 5) การสื่อสารประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมรับรู้และติดตามการทำงานขององค์กรตนเอง

4. ยุทธศาสตร์เสริมสร้างความสามารถทางเศรษฐกิจและบรรเทาปัญหาความยากจน

แนวทางการพัฒนา

- 1) เสริมสร้างเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ
- 2) ส่งเสริมอาชีพ/พัฒนาสินค้าชุมชน/ตลาดชุมชน/ร้านค้าชุมชน
- 3) เสริมสร้างภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 4) การสร้างเครือข่ายชุมชน/ศูนย์ประสานสินค้าชุมชน

5. ยุทธศาสตร์การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เกิดความสมดุลอย่างยั่งยืน

แนวทางการพัฒนา

- 1) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ ในท้องถิ่นและชุมชน
- 2) การกำจัดมูลฝอยรวมและสิ่งปฏิกูลรวม และการจัดตั้งศูนย์กำจัดขยะระดับอำเภอ
- 3) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูลน้ำเสีย ในชุมชนและท้องถิ่น
- 4) การจัดการ การบำรุงรักษา และการเพิ่มพื้นที่ป่าไม้ การใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดินทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 5) การสนับสนุนและแรงจูงใจที่ประชาสัมพันธ์ให้ท้องถิ่นรักษาสีเขียวและสิ่งแวดล้อมและการประหยัดพลังงาน

6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ

แนวทางการพัฒนา

- 1) ส่งเสริมเชื่อมโยงการชลประทาน ก่อสร้างฝาย ทำนบกั้นน้ำ ขุดลอก ขุดสระ พัฒนาแหล่งน้ำ คลองส่งน้ำ และกระจายการใช้ประโยชน์
- 2) การพัฒนาลุ่มน้ำ

7. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเกษตรกรรม

แนวทางการพัฒนา

- 1) พัฒนาระบบและเพิ่มศักยภาพการผลิต/ผลผลิตด้านเกษตรอินทรีย์
- 2) การลดค่าใช้จ่ายของเกษตรกร
- 3) การเพิ่มผลผลิตของเกษตรกร
- 4) เพิ่มความเข้มแข็งด้านการเกษตร/สินค้าชุมชน
- 5) เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนโดยใช้เกษตรอินทรีย์
- 6) พัฒนาความรู้ด้านวิชาการ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผลผลิตทางการเกษตร สนับสนุนศูนย์การเรียนรู้ชุมชน / และแหล่งเรียนรู้ด้านเศรษฐกิจพอเพียง และเกษตรทฤษฎีใหม่



การประเมิน/ติดตามตนเอง

แบบที่ 1 การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ 1 เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น..... องค์การบริหารส่วนตำบลสารภี

ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินงาน	ไม่มี การดำเนินงาน
ส่วนที่ 1 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
1. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
2. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
3. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
4. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
5. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
6. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณา ร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ 2 การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
7. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
8. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
9. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์ การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
10. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง กับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
11. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง กับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
12. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
13. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
14. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
15. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
16. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
17. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
18. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

แบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. องค์กรบริหารส่วนตำบลสารภี อำเภอหนองบุญมาก จังหวัดนครราชสีมา

2. รายงานผลการดำเนินงาน รอบที่ 1

ไตรมาสที่ 1 (ตุลาคม – ธันวาคม)

ไตรมาสที่ 2 (มกราคม – มีนาคม)

ไตรมาสที่ 3 (เมษายน – มิถุนายน)

ไตรมาสที่ 4 (กรกฎาคม – กันยายน)

ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)

2.1. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)

ยุทธศาสตร์	ปีที่ 1 2561		ปีที่ 2 2562		ปีที่ 3 2563		ปีที่ 4 2564		ปีที่ 5 2565		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
1.การพัฒนาด้านสร้างสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข	112	23,411,180	119	23,642,780	116	32,374,980	166	32,384,980	166	32,384,980	729	144,198,900
2.การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	137	150,797,790	154	224,865,390	260	339,682,254	292	363,007,666	167	220,949,176	1,010	1,299,302,276
3.การพัฒนาด้านการบริหารราชการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	16	2,807,000	16	2,807,000	29	6,016,100	27	5,016,100	27	5,016,100	115	21,662,300
4.การเสริมสร้างความสามารถทางเศรษฐกิจและบรรเทาปัญหาความยากจน	3	222,000	4	672,000	19	1,132,000	19	1,142,000	19	1,152,000	64	4,320,000
5.การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เกิดความสมดุลอย่างยั่งยืน	5	1250,000	7	205,000	36	3,641,000	36	3,641,000	36	3,641,000	120	11253000
6.การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ	4	3,100,000	4	3,100,000	4	3,100,000	6	5,727,200	7	7,002,080	25	22,029,280

7.การพัฒนาด้าน การเกษตรกรรม	-	-	1	170,000	13	420,000	13	420,000	13	420,000	40	1,430,000
รวม	277	180,462,970	305	255,462,170	527	386,366,334	559	411,338,996	435	270,565,336	2,103	1,504,195,756

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
ระหว่างเดือนตุลาคม 2561 - เดือนกันยายน 2562
องค์การบริหารส่วนตำบลสารภี อำเภอหนองบุญมาก จังหวัดนครราชสีมา

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ ที่เสร็จ		จำนวนโครงการ ที่อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ		จำนวนโครงการ ที่ยังไม่ได้ ดำเนินการ		จำนวนโครงการ ที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการ ที่มีการเพิ่มเติม		จำนวนโครงการ ทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1.การพัฒนาด้านสร้าง สังคมให้มีคุณภาพ ชีวิตที่ดีและอยู่ร่วมกัน อย่างมีความสุข	11	0.32	-	-	-	-	-	-	45	14.75	56	18.36
2. การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	5	1.63	-	-	-	-	-	-	-	-	5	1.63
3.การพัฒนาด้านการ บริหารราชการตาม หลักการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี	4	1.31	-	-	-	-	-	-	-	-	4	1.31
4.การเสริมสร้างความ สามารถทางเศรษฐกิจ และบรรเทาปัญหา ความยากจน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.การพัฒนาด้านการ อนุรักษ์ทรัพยากร ธรรมชาติและแล สิ่งแวดล้อมให้เกิด ความสมดุลอย่าง ยั่งยืน	5	1.63	-	-	-	-	-	-	-	-	5	1.63
6. การพัฒนาด้าน แหล่งน้ำ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7.การพัฒนาด้านการ เกษตรกรรม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	25	8.19	-	-	-	-	-	-	45	14.75	70	22.93

สรุป

โครงการที่ได้ดำเนินการ	70	โครงการ
โครงการที่มีในแผนพัฒนา ปี 2562	281	โครงการ
คิดเป็นร้อยละ	$\frac{70}{281} \times 100 = 24.91 \%$	

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

3.1 โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปี 2563 (ระหว่างเดือนตุลาคม 2562-เดือนมีนาคม 2563)

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ได้รับ	งบประมาณ ที่เบิกจ่ายไป
1. การสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	✓	-	-	13,315,200	6,046,400
2. สนับสนุนการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่คนพิการหรือทุพพลภาพ	✓	-	-	4,704,000	1,860,800
3.การสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	✓	-	-	90,000	42,000
4.สนับสนุนอาหารเสริม(นม)โรงเรียน	✓	-	-	1,632,700	33,733,686
5.สนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน	✓	-	-	2,852,000	319,020
6.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลสารภี	-	-	✓	556,560	-
7.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพระ	-	-	✓	517,910	-
			รวม	23,668,370	

หมายเหตุ : ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 – 31 มีนาคม 2563

ส่วนที่ 4 ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

1. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีโครงการ/แผนงาน เป็นจำนวนมาก เมื่อเปรียบเทียบกับงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลสารภีที่มีอยู่อย่างจำกัด ไม่เพียงพอกับปัญหาความต้องการของประชาชน
2. การได้รับการจัดสรรงบประมาณจากรัฐบาลที่ไม่เพียงพอกับภารกิจซึ่งต้องใช้งบประมาณในการพัฒนาท้องถิ่นค่อนข้างมาก โดยเฉพาะโครงสร้างพื้นฐาน
3. กฎหมายและระเบียบยังเป็นข้อจำกัดในการบริหารงาน
4. ขาดความร่วมมือจากภาคประชาชนเท่าที่ควร เช่น ประชาชนยังไม่เข้าใจถึงแนวทางการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลและไม่มีความรู้เกี่ยวกับงาน/กิจกรรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลจะดำเนินการ
5. ปัญหาที่เกิดจากภัยธรรมชาติที่ไม่สามารถควบคุมได้ ทำให้การดำเนินการบางโครงการเป็นไปด้วยความล่าช้า
6. ประชาชนและหน่วยงานในพื้นที่ยังไม่เข้าใจระบบขั้นตอนการทำงาน ขององค์กร ทำให้การทำงานร่วมกันไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร

ส่วนที่ 5 รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณตามข้อบัญญัติ มีรายละเอียดดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
1	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับอัคคีภัยให้กับประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	25,000	-	ตามข้อบัญญัติ	สำนักงานปลัด
2	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง)	20,000	-	ตามข้อบัญญัติ	สำนักงานปลัด
3	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลสารภี	556,560	-	ตามข้อบัญญัติ	กองศึกษาฯ
4	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพระ	517,910	-	ตามข้อบัญญัติ	กองศึกษาฯ

5	โครงการสนับสนุนอาหารเสริม(นม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	1,632,700	337,336.86	ตามข้อบัญญัติ	กองศึกษา
6	โครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563	2,852,000	319,020	ตามข้อบัญญัติ	กองศึกษา
7	โครงการการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด สารกีฬาเกมส์ครั้งที่ 21 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	300,000	-	ตามข้อบัญญัติ	กองศึกษา
8	สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	13,315,200	6,046,400	ตามข้อบัญญัติ	กองสวัสดิการฯ
9	สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	90,000	42,000	ตามข้อบัญญัติ	กองสวัสดิการฯ
10	การเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่คนพิการหรือทุพพลภาพ	4,704,000	1,860,800	ตามข้อบัญญัติ	กองสวัสดิการฯ
11	โครงการฝึกอบรมอาชีพกลุ่มแม่บ้านประชาชนและเยาวชนระยะสั้น	30,000	30,000	ตามข้อบัญญัติ	กองสวัสดิการฯ
12	โครงการส่งเสริมความรู้และพัฒนาคุณภาพชีวิต สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมและครอบครัว	40,000	-	ตามข้อบัญญัติ	กองสวัสดิการฯ
13	โครงการอบรมให้ความรู้ให้กับประชาชนตาม พ.ร.บ. สาธารณสุข	30,000	-	ตามข้อบัญญัติ	กองสาธารณสุขฯ
14	โครงการส่งเสริมและรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก, พิษสุนัขบ้า, มือเท้าปาก ไข้หวัดนก, โรคอื่นๆ	80,000	-	ตามข้อบัญญัติ	กองสาธารณสุขฯ
15	โครงการสมทบหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลสารภี	250,000	250,000	ตามข้อบัญญัติ	กองสาธารณสุขฯ
16	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลักษณ์วัชรราชกุมารี	80,000	-	ตามข้อบัญญัติ	กองสาธารณสุขฯ
รวม		24,523,370			

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
1	โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง ชนิด Asphaltic Concrete หมู่ที่ 10	4,782,000	-	ตามข้อบัญญัติ	กองช่าง
รวม		4,782,000	-		

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริหารราชการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
1	จัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา	15,800	15,800	ตามข้อบัญญัติ	กองการศึกษาฯ
2	จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	15,800	19,000	ตามข้อบัญญัติ	กองการศึกษาฯ
3	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	17,000	17,000	ตามข้อบัญญัติ	กองการศึกษาฯ
4	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	5,000	5,000	ตามข้อบัญญัติ	กองการศึกษาฯ
5	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	17,000	17,000	ตามข้อบัญญัติ	กองสวัสดิการฯ
6	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	5,000	5,000	ตามข้อบัญญัติ	กองสวัสดิการฯ
7	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printet)	8,000	8,000	ตามข้อบัญญัติ	กองสาธารณสุขฯ
8	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	5,000	5,000	ตามข้อบัญญัติ	กองสาธารณสุขฯ
9	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง	42,000	42,000	ตามข้อบัญญัติ	กองช่าง
10	จัดซื้อตู้เหล็กขนาด 2 บาน	11,000	-	ตามข้อบัญญัติ	กองช่าง
11	จัดซื้อเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	52,000	52,000	ตามข้อบัญญัติ	กองช่าง
12	จัดซื้อกล่องวัดมุม	110,000	-	ตามข้อบัญญัติ	กองช่าง
13	จัดซื้อเครื่องเจาะคอนกรีตไฟฟ้า พร้อมอุปกรณ์	34,300	34,300	ตามข้อบัญญัติ	กองช่าง
14	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	5,000	5,000	ตามข้อบัญญัติ	กองช่าง
15	จัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบพกประสงค์ (Smart Card Reader)	1,400	1,400	ตามข้อบัญญัติ	กองช่าง
16	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	30,000	21,250	ตามข้อบัญญัติ	กองคลัง
17	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	84,000	84,000	ตามข้อบัญญัติ	กองคลัง
18	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LEDขาวดำ	7,800	-	ตามข้อบัญญัติ	กองคลัง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
19	จัดซื้อตู้เหล็กขนาด 2 บาน	11,000	11,000	ตามข้อบัญญัติ	กองคลัง
20	จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมเก้าอี้	28,500	-	ตามข้อบัญญัติ	กองคลัง
21	จัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบพกประสงค์ (Smart Card Reader)	1,400	-	ตามข้อบัญญัติ	กองคลัง

22	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	68,000	17,000	ตามข้อบัญญัติ	กองคลัง
23	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดยึก (Multifunction)	15,000	15,000	ตามข้อบัญญัติ	กองคลัง
24	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (ซู่)	7,800	-	ตามข้อบัญญัติ	กองคลัง
25	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	10,000	10,000	ตามข้อบัญญัติ	กองคลัง
26	จัดซื้อเก้าอี้เนกประสงค์	28,800	28,800	ตามข้อบัญญัติ	สำนักงานปลัด
27	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง	84,000	84,000	ตามข้อบัญญัติ	สำนักงานปลัด
28	จัดซื้อชุดโซฟารับแขกพร้อมโต๊ะกลาง	19,140	17,000	ตามข้อบัญญัติ	สำนักงานปลัด
29	จัดซื้อโต๊ะพับเนกประสงค์	24,750	24,750	ตามข้อบัญญัติ	สำนักงานปลัด
30	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ	5,200	5,200	ตามข้อบัญญัติ	สำนักงานปลัด
31	จัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบเนกประสงค์ (Smart Card Reader)	1,400	1,400	ตามข้อบัญญัติ	สำนักงานปลัด
32	จัดซื้อเลื่อยโซยนต์	10,000	10,000	ตามข้อบัญญัติ	สำนักงานปลัด
33	โครงการคลินิกกฎหมายเพื่อประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	18,000	-	ตามข้อบัญญัติ	สำนักงานปลัด
34	โครงการจัดการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสารภี	18,000	-	ตามข้อบัญญัติ	สำนักงานปลัด
35	โครงการอบรมกฎหมายเพื่อประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	30,000	-	ตามข้อบัญญัติ	สำนักงานปลัด
36	โครงการอบรมพัฒนาความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	10,000	-	ตามข้อบัญญัติ	สำนักงานปลัด
37	โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	40,000	-	ตามข้อบัญญัติ	สำนักงานปลัด
38	โครงการจัดทำแผนภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลสารภี	200,000	-	ตามข้อบัญญัติ	กองคลัง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
39	โครงการประชาสัมพันธ์และให้บริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	2,000	-	ตามข้อบัญญัติ	กองคลัง
40	โครงการก่อสร้างป้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสารภี	16,000	-	ตามข้อบัญญัติ	กองคลัง

41	โครงการเพิ่มศักยภาพคณะกรรมการสตรีตำบล สารภี	30,000	-	ตามข้อบัญญัติ	กองสวัสดิการสังคม
รวม		1,120,870			

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เกิดความสมดุลอย่างยั่งยืน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
1	โครงการฝึกอบรมการจัดการน้ำตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง(ธนาคารน้ำใต้ดิน)	50,000	-	ตามข้อบัญญัติ	สำนักงานปลัด
2	โครงการรักษน้ำ รักษน้ำ รักษาแผ่นดิน	5,000	-	ตามข้อบัญญัติ	สำนักงานปลัด
3	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	100,000	560	ตามข้อบัญญัติ	สำนักงานปลัด
4	โครงการปลูกป่าตามแนวพระราชดำริ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	5,000	-	ตามข้อบัญญัติ	กองช่าง
5	โครงการปลูกหญ้าแฝกตามแนวพระราชดำริ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	5,000	-	ตามข้อบัญญัติ	กองการศึกษา
6	โครงการรณรงค์ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	12,000	-	ตามข้อบัญญัติ	กองสาธารณสุข
7	โครงการรณรงค์คัดแยกขยะฝอยในครัวเรือนโดยกิจกรรม 5 R	20,000	-	ตามข้อบัญญัติ	กองสาธารณสุข
8	โครงการปรับปรุงทำความสะอาด คูคลอง ลำน้ำรางน้ำ และท่อระบายน้ำ	20,000	-	ตามข้อบัญญัติ	กองสาธารณสุข
รวม		217,000			

ส่วนที่ ๓

รายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลสารภี อำเภอหนองบุญมาก จังหวัดนครราชสีมา

รายงานรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

รายการ	ประมาณการ	รายรับจริง	+ -	สูง ต่ำ
รายรับตามประมาณการ	๕๔,๕๐๐,๐๐๐	๕๖,๗๕๙,๙๘๑.๑๖	+	๒,๒๕๙,๙๘๑.๑๖
รายรับ				
ภาษีอากร	๕๗๕,๐๐๐	๕๘๙,๔๘๖.๕๑	+	๑๔,๔๘๖.๕๑
ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๗๑๘,๐๐๐	๔๘๙,๐๐๔.๑๕	-	๒๒๘,๙๙๕.๘๕
รายได้จากทรัพย์สิน	๔๗๐,๐๐๐	๓๘๗,๒๙๓.๙๒	-	๘๒,๗๐๖.๐๘
รายได้เบ็ดเตล็ด	๘๐,๐๐๐	๘๒,๔๗๔.๙๐	+	๒,๔๗๔.๙๐
ภาษีจัดสรร	๒๑,๖๒๙,๐๐๐	๒๔,๓๙๘,๗๙๓.๘๙	+	๒,๗๖๙,๗๙๓.๘๙
เงินอุดหนุนทั่วไป	๓๑,๑๐๐,๐๐๐	๓๐,๘๑๒,๙๒๗.๗๙	-	๒๘,๗๐๗.๒๑
อุดหนุนเฉพาะกิจ	-	๑๕,๙๔๙,๘๐๐	+	๑๕,๙๔๙,๘๐๐
รวมรายรับทั้งสิ้น		๗๒,๗๐๙,๗๘๑.๑๖		

เงินสะสม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ จำนวน ๒๔,๐๙๔,๘๐๒.๒๓ บาท
องค์กรบริการส่วนตำบลสารภี อำเภอหนองบุญมาก จังหวัดนครราชสีมา
รายงานรายรับ - รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

รายการ	ประมาณการ	รายจ่ายจริง	สูง ต่ำ	
			+	-
รายจ่ายตามประมาณการ	๑๖,๗๗๖,๓๖๐	๑๕,๖๙๓,๒๑๒.๒๐	+	๑,๐๘๓,๑๕๗.๘๐
เงินเดือนฝ่ายการเมือง	๓,๔๓๕,๑๒๐	๓,๐๘๙,๕๒๐	-	๓๔๕,๖๐๐
เงินเดือนฝ่ายประจำ	๑๒,๙๑๕,๘๔๙.๓๒	๙,๒๐๐,๘๘๓.๘๓	-	๓,๗๑๔,๙๖๕.๔๙
ค่าตอบแทน	๑,๗๒๖,๔๘๐	๑,๒๙๗,๒๐๐	-	๕๒๙,๒๘๐
ค่าใช้สอย	๕,๓๓๗,๕๑๖.๑๒	๓,๑๘๖,๔๙๐.๒๓	-	๒,๑๕๑,๐๒๕.๘๙
ค่าวัสดุ	๓,๑๗๖,๐๕๐	๒,๕๘๓,๓๗๖.๐๓	-	๕๙๒,๖๗๓.๙๗
ค่าสาธารณูปโภค	๔๕๙,๕๐๐	๓๑๘,๙๖๖.๗๗	-	๑๔๐,๕๓๓.๒๓
ค่าครุภัณฑ์	๙๔,๓๐๐	๙๔,๓๐๐		-
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๖,๔๔๖,๒๑๐	๖,๔๔๑,๒๐๐	-	๕,๐๑๐
เงินอุดหนุน	๔,๐๘๒,๖๑๔.๕๖	๔,๐๔๕,๖๑๔.๕๖	-	๓๗,๐๐๐
รายจ่ายอื่น	๔๗,๙๐๐	๔๗,๙๐๐		-
อุดหนุนเฉพาะกิจ	-	๑๕,๙๔๙,๘๐๐	+	๑๕,๙๔๙,๘๐๐
รวมรายจ่ายตามงบประมาณทั้งสิ้น		๖๑,๙๔๘,๔๖๓.๖๒		
รายรับสูงกว่ารายจ่าย		๑๐,๗๖๑,๓๑๗.๕๔		

ตลอดระยะเวลาการบริหารงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ งบประมาณที่ผ่านมากระผมพร้อมด้วย คณะผู้บริหารทุกท่าน ได้ทุ่มเทกำลังกาย กำลังใจ กำลังความสามารถในการทำงานอย่างเต็มที่ และขอขอบคุณ ประชาชน ผู้นำทุกท่าน และส่วนราชการต่างๆ ในพื้นที่ ที่มีส่วนร่วมในการสนับสนุนและส่งเสริมในการสนับสนุนและ ส่งเสริมในการปฏิบัติงานในทุกๆ ด้าน จนส่งผลให้การดำเนินงานประสบผลสำเร็จด้วยดีตลอดมา ถึงแม้ว่าจะมีปัญหา และอุปสรรคหลายๆ อย่างให้ต้องแก้ไข กระผมพร้อมด้วย คณะผู้บริหาร และข้าราชการ ลูกจ้าง ทุกท่านจะมุ่งมั่น พัฒนาการบริหารส่วนตำบลสารภีให้มีศักยภาพอย่างยั่งยืนตลอดไป....

ขอขอบคุณเป็นอย่างสูง

เอนก คร่อมกระโทก

(นายเอนก คร่อมกระโทก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสารภี

ส่วนที่ 4

แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และความพึงพอใจ

ต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสารภี

แบบที่ 3/1 แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ 3/1 เป็นประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ 1 ครั้ง ระหว่างเดือน ตุลาคม 2562 – เดือน กันยายน 2563)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....องค์การบริหารส่วนตำบลสารภี.....
2. วัน/เดือน/ปีที่รายงาน.....เดือน ตุลาคม 2562 – เดือน กันยายน 2563.....

ส่วนที่ 2 ยุทธศาสตร์และโครงการในปี ..2562..

3. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ		
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ	คิดเป็นร้อยละ
1.การพัฒนาด้านสร้างสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข	51	28	54.90
2.การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	32	16	50.00
3.การพัฒนาด้านการบริหารราชการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	27	20	74.07
4.การเสริมสร้างความสามารถทางเศรษฐกิจและบรรเทาปัญหาความยากจน	8	4	50.00
5.การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติแลสิ่งแวดล้อม ให้เกิดความสมดุลอย่างยั่งยืน	6	2	33.33
6.การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ	7	-	100
7.การพัฒนาด้านการเกษตรกรรม	2	-	100
รวม	153	70	45.75

แบบที่ 3/2 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

สรุปผล แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

โดยการสุ่มตัวอย่าง แจกแบบประเมิน จำนวน 384 ชุด

เพศ	- ชาย	จำนวน	170	ราย				
	- หญิง	จำนวน	214	ราย				
อายุ	- ต่ำกว่า 20 ปี	จำนวน	52	ราย	- 20 – 30 ปี	จำนวน	113	ราย
	- 41 – 50 ปี	จำนวน	73	ราย	- 51 – 60 ปี	จำนวน	25	ราย
					- มากกว่า 60 ปี	จำนวน	11	ราย
การศึกษา	- ประถมศึกษา	จำนวน	105	ราย	- มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	จำนวน	110	ราย
	- อนุปริญญา หรือเทียบเท่า	จำนวน	58	ราย	- ปริญญาตรี	จำนวน	45	ราย
	- สูงกว่าปริญญาตรี	จำนวน	16	ราย	- อื่น ๆ	จำนวน	50	ราย
อาชีพ	- รับราชการ	จำนวน	10	ราย	- เอกชน/รัฐวิสาหกิจ	จำนวน	85	ราย
	- ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว	จำนวน	25	ราย	- รับจ้าง	จำนวน	110	ราย
	- นักเรียน นักศึกษา	จำนวน	54	ราย	- เกษตรกร	จำนวน	100	ราย
	- อื่น ๆ	จำนวน	-	ราย				

ในภาพรวม

ประเด็น	พอใจมาก (ราย)	คิดเป็นร้อยละ	พอใจ (ราย)	คิดเป็นร้อยละ	ไม่พอใจ (ราย)	คิดเป็นร้อยละ
1) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	183	47.65	185	48.17	16	4.16
2) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	185	48.17	184	47.91	15	3.90
3) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	182	47.39	177	46.09	25	6.51
4) การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม ต่อสาธารณะ	182	47.39	182	47.39	20	5.20
5) ความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	188	48.95	185	48.17	11	2.86
6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	185	48.17	182	47.39	17	4.42
7) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	183	47.65	185	48.17	16	4.16
8) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	183	47.65	184	47.91	17	4.42
9) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	186	48.43	183	47.65	15	3.90

หมายเหตุ จำนวนตอบแบบประเมิน จำนวน 384 ราย

ผลการสำรวจความพึงพอใจการปฏิบัติงานของ อบต.สารภี ในภาพรวม ปรากฏว่า ในจำนวน หัวข้อ ประเด็น ทั้ง 9 ข้อ นั้น เฉลี่ยความพอใจมากอยู่ที่ร้อยละ 47.93 พอใจ อยู่ที่ร้อยละ 47.65 และไม่พอใจอยู่ที่ ร้อยละ 4.39

แบบที่ 3/3 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของ อบต. ในแต่ละยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้านสร้างสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

หัวข้อประเมิน	ระดับความพึงพอใจ (ร้อยละ)		
	ค่าเฉลี่ย \bar{X}	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	4.33	0.47	มาก
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	4.28	0.54	มาก
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	4.34	0.47	มาก
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	4.41	0.49	มาก
5. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	4.49	0.56	มาก
6. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	4.18	0.59	มาก
7. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	4.01	0.11	มาก
8. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	4.49	0.50	มาก
9. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	4.48	0.70	มาก
รวม	4.33	0.00	มาก

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

หัวข้อประเมิน	ระดับความพึงพอใจ (ร้อยละ)		
	ค่าเฉลี่ย \bar{X}	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	4.13	0.82	มาก
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	4.02	0.16	มาก
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	4.24	0.63	มาก
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	4.45	0.49	มาก

5. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	4.41	0.56	มาก
6. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	4.13	0.52	มาก
7. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	4.10	0.32	มาก
8. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	4.45	0.49	มาก
9. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	4.49	0.80	มาก
รวม	4.27	0.00	มาก

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านการบริหารราชการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

หัวข้อประเมิน	ระดับความพึงพอใจ (ร้อยละ)		
	ค่าเฉลี่ย \bar{X}	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	4.08	0.65	มาก
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	4.28	0.53	มาก
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	4.07	0.53	มาก
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	4.48	0.50	มาก
5. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	4.49	0.56	มาก
6. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	4.02	0.48	มาก
7. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	4.05	0.22	มาก
8. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	4.49	0.50	มาก
9. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	4.46	0.67	มาก
รวม	4.27	0.00	มาก

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การเสริมสร้างความสามารถทางเศรษฐกิจและบรรเทาปัญหาความยากจน

หัวข้อประเมิน	ระดับความพึงพอใจ (ร้อยละ)		
	ค่าเฉลี่ย \bar{X}	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	4.08	0.65	มาก
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	4.28	0.53	มาก
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	4.07	0.53	มาก
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	4.48	0.50	มาก
5. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	4.49	0.56	มาก
6. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	4.02	0.48	มาก
7. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	4.05	0.22	มาก
8. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	4.49	0.50	มาก
9. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	4.46	0.67	มาก
รวม	4.27	0.00	มาก

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เกิดความสมดุล
อย่างยั่งยืน

หัวข้อประเมิน	ระดับความพึงพอใจ (ร้อยละ)		
	ค่าเฉลี่ย \bar{X}	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	4.47	0.57	มาก
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	4.31	0.52	มาก
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	4.08	0.54	มาก
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	4.05	0.79	มาก
5. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	4.49	0.56	มาก
6. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	4.09	0.38	มาก
7. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	4.11	0.31	มาก
8. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	4.49	0.50	มาก
9. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	4.46	0.76	มาก
รวม	4.28	0.00	มาก

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ

หัวข้อประเมิน	ระดับความพึงพอใจ (ร้อยละ)		
	ค่าเฉลี่ย \bar{X}	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	3.48	0.89	ปานกลาง
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	3.44	0.87	ปานกลาง
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	3.47	0.91	ปานกลาง
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	3.44	0.95	ปานกลาง
5. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	3.05	0.50	ปานกลาง
6. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	3.46	0.93	ปานกลาง
7. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	3.47	0.88	ปานกลาง

8. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	3.33	0.98	ปานกลาง
9. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	3.11	0.54	ปานกลาง
รวม	3.36	0.00	ปานกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนาด้านการเกษตรกรรม

หัวข้อประเมิน	ระดับความพึงพอใจ (ร้อยละ)		
	ค่าเฉลี่ย \bar{X}	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	3.47	0.73	ปานกลาง
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	3.46	0.76	ปานกลาง
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	3.42	0.74	ปานกลาง
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	3.49	0.80	ปานกลาง
5. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	3.38	0.76	ปานกลาง
6. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	3.19	0.40	ปานกลาง
7. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	3.44	0.83	ปานกลาง
8. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	3.39	0.97	ปานกลาง
9. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	3.11	0.32	ปานกลาง
รวม	3.37	0.00	ปานกลาง

ข้อเสนอแนะ

- นำโครงการที่เกินขีดความสามารถขององค์การบริหารส่วนตำบลไปประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการต่อไป
- พัฒนาและส่งเสริมความรู้ให้กับบุคลากร เช่น ฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ อันจะเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล
- ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างต่อเนื่อง

4. จัดให้มีการประชุมชี้แจง หรือทำการซักซ้อมทำความเข้าใจของกระบวนการทำงานร่วมกัน
ระหว่างหน่วยงานและผู้นำชุมชน

ผลการติดตามข้อมูลในระบบ e-plan (www.dla.go.th)

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปี 2562

อบต.สารภี หนองบุญมาก จ.นครราชสีมา

บุคลากร	แผนการดำเนินงานทั้งหมด			อนุมัติงบประมาณ				งานนำสัญญา				เสร็จ				100%				
	จำนวนโครงการ	คิดเป็น	งบประมาณ	คิดเป็น	จำนวนโครงการ	คิดเป็น	งบประมาณ	คิดเป็น	จำนวนโครงการ	คิดเป็น	งบประมาณ	คิดเป็น	จำนวนโครงการ	คิดเป็น	งบประมาณ	คิดเป็น	จำนวนโครงการ	คิดเป็น	งบประมาณ	คิดเป็น
1.บุคลากรจังหวัด ๒ องค์กรอิสระ ๑ หน่วยงานอื่นๆ ๑.บุคลากรสำนักงานพัฒนาของ อบต. ในเขตจังหวัด ๕.บุคลากรสำนักงานพัฒนาของ อบต. ๑.บุคลากรสำนักงานพัฒนา อบต. ๑.บุคลากรสำนักงานพัฒนา อบต.	75.0	16.23	1,527,550.00	0.28	4.0	14.29	330,000.00	1.20	2.0	9.52	269,810.00	1.18	2.0	9.52	269,810.00	1.19	2.0	10.53	269,810.00	2.21
2.บุคลากรจังหวัด ๒ องค์กรอิสระ ๑ หน่วยงานอื่นๆ ๑.บุคลากรสำนักงานพัฒนาของ อบต. ในเขตจังหวัด ๕.บุคลากรสำนักงานพัฒนาของ อบต. ๑.บุคลากรสำนักงานพัฒนา อบต. ๑.บุคลากรสำนักงานพัฒนา อบต.	13.0	2.81	590,000.00	0.11	2.0	7.14	200,000.00	0.73	1.0	4.76	149,777.00	0.65	1.0	4.76	149,777.00	0.66	1.0	5.26	149,777.00	1.23
3.บุคลากรจังหวัด ๕ องค์กรอิสระ ๑ หน่วยงานอื่นๆ ๑.บุคลากรสำนักงานพัฒนาของ อบต. ในเขตจังหวัด ๕.บุคลากรสำนักงานพัฒนาของ อบต. ๑.บุคลากรสำนักงานพัฒนา อบต. ๑.บุคลากรสำนักงานพัฒนา อบต.	10.0	2.16	320,000.00	0.06	1.0	3.57	20,000.00	0.07	0.0	0.00	0.00	0.00	0.0	0.00	0.00	0.00	0.0	0.00	0.00	0.00
4.บุคลากรจังหวัด ๒ องค์กรอิสระ ๑ หน่วยงานอื่นๆ ๑.บุคลากรสำนักงานพัฒนาของ อบต. ในเขตจังหวัด ๕.บุคลากรสำนักงานพัฒนาของ อบต. ๑.บุคลากรสำนักงานพัฒนา อบต. ๑.บุคลากรสำนักงานพัฒนา อบต.	18.0	3.90	14,548,800.00	2.64	4.0	14.29	14,868,800.00	54.23	4.0	19.05	13,013,500.00	56.79	4.0	19.05	12,833,500.00	56.67	3.0	15.79	2,974,200.00	24.35
5.บุคลากรจังหวัด ๕ องค์กรอิสระ ๑ หน่วยงานอื่นๆ ๑.บุคลากรสำนักงานพัฒนาของ อบต. ในเขตจังหวัด ๕.บุคลากรสำนักงานพัฒนาของ อบต. ๑.บุคลากรสำนักงานพัฒนา อบต. ๑.บุคลากรสำนักงานพัฒนา อบต.	10.0	2.16	299,000.00	0.05	1.0	3.57	7,000.00	0.03	0.0	0.00	0.00	0.00	0.0	0.00	0.00	0.00	0.0	0.00	0.00	0.00
6.บุคลากรจังหวัด ๕ องค์กรอิสระ ๑ หน่วยงานอื่นๆ ๑.บุคลากรสำนักงานพัฒนาของ อบต. ในเขตจังหวัด ๕.บุคลากรสำนักงานพัฒนาของ อบต. ๑.บุคลากรสำนักงานพัฒนา อบต. ๑.บุคลากรสำนักงานพัฒนา อบต.	7.0	1.52	0.00	0.00	0.0	0.00	0.00	0.00	0.0	0.00	0.00	0.00	0.0	0.00	0.00	0.00	0.0	0.00	0.00	0.00
7.บุคลากรจังหวัด ๒ องค์กรอิสระ ๑ หน่วยงานอื่นๆ ๑.บุคลากรสำนักงานพัฒนาของ อบต. ในเขตจังหวัด ๕.บุคลากรสำนักงานพัฒนาของ อบต. ๑.บุคลากรสำนักงานพัฒนา อบต. ๑.บุคลากรสำนักงานพัฒนา อบต.	32.0	6.93	9,257,300.00	1.68	4.0	14.29	6,822,700.00	24.88	3.0	14.29	6,112,362.74	26.67	3.0	14.29	6,112,362.74	26.99	3.0	15.79	6,112,362.74	50.03
8.บุคลากรจังหวัด ๒ องค์กรอิสระ ๑ หน่วยงานอื่นๆ ๑.บุคลากรสำนักงานพัฒนาของ อบต. ในเขตจังหวัด ๕.บุคลากรสำนักงานพัฒนาของ อบต. ๑.บุคลากรสำนักงานพัฒนา อบต. ๑.บุคลากรสำนักงานพัฒนา อบต.	187.0	40.48	279,061,690.00	50.67	5.0	17.86	4,619,200.00	16.85	5.0	23.81	3,305,900.00	14.43	5.0	23.81	3,215,900.00	14.20	4.0	21.05	2,646,900.00	21.67
9.บุคลากรจังหวัด ๕ องค์กรอิสระ ๑ หน่วยงานอื่นๆ ๑.บุคลากรสำนักงานพัฒนาของ อบต. ในเขตจังหวัด ๕.บุคลากรสำนักงานพัฒนาของ อบต. ๑.บุคลากรสำนักงานพัฒนา อบต. ๑.บุคลากรสำนักงานพัฒนา อบต.	19.0	4.11	1,747,000.00	0.32	3.0	10.71	502,000.00	1.83	2.0	9.52	43,890.00	0.19	2.0	9.52	43,890.00	0.19	2.0	10.53	43,890.00	0.36
10.บุคลากรจังหวัด ๑ องค์กรอิสระ ๑ หน่วยงานอื่นๆ ๑.บุคลากรสำนักงานพัฒนาของ อบต. ในเขตจังหวัด ๕.บุคลากรสำนักงานพัฒนาของ อบต. ๑.บุคลากรสำนักงานพัฒนา อบต. ๑.บุคลากรสำนักงานพัฒนา อบต.	19.0	4.11	742,000.00	0.13	1.0	3.57	10,000.00	0.04	1.0	4.76	6,100.00	0.03	1.0	4.76	6,100.00	0.03	1.0	5.26	6,100.00	0.05
11.บุคลากรจังหวัด ๓ องค์กรอิสระ ๑ หน่วยงานอื่นๆ ๑.บุคลากรสำนักงานพัฒนาของ อบต. ในเขตจังหวัด ๕.บุคลากรสำนักงานพัฒนาของ อบต. ๑.บุคลากรสำนักงานพัฒนา อบต. ๑.บุคลากรสำนักงานพัฒนา อบต.	30.0	6.49	4,641,000.00	0.84	3.0	10.71	40,000.00	0.15	3.0	14.29	13,680.00	0.06	3.0	14.29	13,680.00	0.06	3.0	15.79	13,680.00	0.11
12.บุคลากรจังหวัด ๓ องค์กรอิสระ ๑ หน่วยงานอื่นๆ ๑.บุคลากรสำนักงานพัฒนาของ อบต. ในเขตจังหวัด ๕.บุคลากรสำนักงานพัฒนาของ อบต. ๑.บุคลากรสำนักงานพัฒนา อบต. ๑.บุคลากรสำนักงานพัฒนา อบต.	29.0	6.28	237,726,400.00	43.17	0.0	0.00	0.00	0.00	0.0	0.00	0.00	0.00	0.0	0.00	0.00	0.00	0.0	0.00	0.00	0.00
13.บุคลากรจังหวัด ๑ องค์กรอิสระ ๑ หน่วยงานอื่นๆ ๑.บุคลากรสำนักงานพัฒนาของ อบต. ในเขตจังหวัด ๕.บุคลากรสำนักงานพัฒนาของ อบต. ๑.บุคลากรสำนักงานพัฒนา อบต. ๑.บุคลากรสำนักงานพัฒนา อบต.	13.0	2.81	250,000.00	0.05	0.0	0.00	0.00	0.00	0.0	0.00	0.00	0.00	0.0	0.00	0.00	0.00	0.0	0.00	0.00	0.00
รวม	462.0		550,710,740.00	28.0		27,419,700.00	21.0		22,915,019.74	21.0		22,645,019.74	19.0		12,216,719.74					

